



Az Event Job Iskolaszövetkezet Általános Szerződési feltételei

Kelt.: 2025. szeptember 01.

Preambulum, valamint a jelen ÁSZF hatálya

Jelen Általános Szerződési Feltétel (a továbbiakban: ÁSZF) a Szövetkezetekről szóló 2006. évi X. törvény (a továbbiakban: Szöv. tv.) II. fejezet, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) rendelkezései alapján az Event Job Iskolaszövetkezet (a továbbiakban: Iskolaszövetkezet és/vagy Megbízott) és a Megbízói között létrejövő megbízási keretszerződés (a továbbiakban: szerződés és/vagy megbízás) vonatkozásában kerül alkalmazásra.

Az ÁSZ személyi hatálya: Az ÁSZF hatálya az Iskolaszövetkezetre és a Megbízókra terjed ki.

Az ÁSZF tárgyi hatálya: Az ÁSZF határozza meg azokat a jogokat és kötelezettségeket, amelyek megilletik, illetve terhelik a Megbízottat és a Megbízót külső szolgáltatás tárgyában létrejövő Megbízási Keretszerződéshez. Az ÁSZF-ben nem szabályozott kérdéseket illetően a Megbízott tevékenységére vonatkozó mindenkor hatályos magyar jogszabályok, így különösen, de nem kizárólagosan a Szöv. tv., valamint a Ptk.-ban foglalt rendelkezések az alkalmazandók.

Az ÁSZF területi hatálya: kiterjed a Magyar Köztársaság területére, valamint az Európai Közösség más tagállamaira, ahol a Megbízott a szolgáltatást nyújt.

Az ÁSZF módosítása, értelmezése: A Megbízott jogosult a szerződés részét képező jelen ÁSZF-et vagy a szerződést egyoldalúan módosítani.

Nem minősül a létrejött szerződés módosításának az olyan új ÁSZF feltételek bevezetése vagy a már meglévő feltételek módosítása, amely módosítás nem érinti a szerződését, továbbá az adminisztratív jellegű módosítások sem.

Iskolaszövetkezet megnevezése:	Event Job Iskolaszövetkezet
Székhely:	2339 Majosháza, Kossuth utca 68.
Cégjegyzékszám:	13-02-051573
Adószám:	25969405-2-13
Nyilvántartja:	Budapest Környéki Törvényszék Cégbíróság
Képviseli:	Ilyés Attila Gyula
Email:	office@eventjob.hu

I. Felek jogai és kötelezettségei**1. Általános kötelezettségek**

1.1. Felek a jóhiszeműség és a tisztesség követelményei alapján kötelesek a szerződésből eredő jogaikat és kötelezettségeiket gyakorolni. Felek továbbá kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződésből eredő jogaikat és kötelezettségeiket egymás érdekeinek tiszteletben tartásával kötelesek gyakorolni és teljesíteni.

Felek szerződéses teljesítésekor a *tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról* szóló 1996. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Tptv.) rendelkezéseire is figyelemmel kötelesek eljárni. Mindez alapján a Felek kötelesek tartózkodni minden tisztességtelen gazdasági tevékenységtől. Tisztességtelen gazdasági tevékenységnek minősül különösen, de nem kizárólagosan minden olyan magatartás, amely a másik fél törvényes érdekeit, jó hírnevét, üzleti titkaihoz fűződő érdekeit sérti vagy veszélyezteti.

A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy tartózkodnak minden olyan magatartástól, amely valótlan tény állításával vagy híreszteléssel, valamint valós tény hamis színben való feltüntetésével, úgyszintén egyéb magatartással a versenytárs jó hírnevét vagy hitelképességét sérti, illetőleg veszélyezteti (a Tptv. 3. §-a alapján).

A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy nem intéznek egymás tagjaihoz, munkavállalóihoz vagy harmadik félhez olyan tisztességtelen felhívást, amely fennálló jogviszonya, munkaviszonya vagy üzleti viszonyának felbontását, bármilyen módon való megszüntetését vagy ilyen viszony létrejöttének megakadályozását, illetve a másik fél versenytársának minősülő harmadik féllel való létesítését célozza (a Tpv. 5. §-a alapján).

1.2. Bármelyik Fél a másik féllel szemben a saját felróható magatartásából eredő kárért korlátlan felelősséggel tartozik. Felek nyilatkoztak arról, hogy a szerződés szerinti tevékenységre és így a teljesítésre jogosultak.

1.3. Felek felelősséggel tartoznak a velük jogviszonyban álló tisztségviselőik és munkavállalóik magatartásáért, ide nem értve a Megbízottnak a szerződés teljesítésében résztvevő tagjait – külső szolgáltató, partner - akik magatartásáért a Megbízó felel a Ptk. 6:525. § (3) bekezdés alapján.

1.4. A Megbízót korlátlan felelősség terheli az olyan szolgáltatások megrendeléséből és elfogadásából eredő, és azzal okozott károkért, amely szolgáltatásokat az adott formában nem fogadhatta volna el. Ide tartozik különösen, de nem kizárólagosan a hatósági engedéllyel végezhető biztosítási, pénzügyi szolgáltatások, illetve a területfoglalási és egyéb engedéllyel végezhető szolgáltatások.

A Megbízó az általa megrendelt szolgáltatást olyan módon veszi igénybe, amíg azzal jogszabályt nem sért, így csak a szükséges engedélyek birtokában, és csak addig a mértékig és olyan módon veszi igénybe, amíg az megfelel a jogszabályoknak.

1.5. A Megbízott a Megbízó késedelembe esése esetén jogosult a megbízás teljesítését korlátozni vagy felfüggeszteni.

1.6. A Felek felelnek a nyilatkozataik valóság tartalmáért. A nyilatkozatok valótlanságából eredő, a másik Felet ért kár megtérítésére a jelen ÁSZF II.6. pontjában meghatározottakat kell alkalmazni.

1.7. A Megbízó minden esetben jogosult meggyőződni arról, hogy a jelen szerződéses jogviszonyban részt vevő iskolaszövetkezeti tagok valóban jogviszonyban állnak az Iskolaszövetkezettel a hatályos jogszabályoknak megfelelően. A Megbízott kijelenti, hogy csak az olyan iskolaszövetkezeti tagok külső szolgáltatásának jogszerűségéért (bejelentéséért, Iskolaszövetkezeti foglalkoztatásban való foglalkoztathatóságának jogszerűségéért) vállal felelősséget, amely iskolaszövetkezeti tagokat a Megbízott részére alkalmanként megküld lista formájában.

2. A szerződés teljesítésével kapcsolatos kötelezettségek

2.1. A Megbízó köteles az igényeit legkésőbb a munka megkezdése előtt legalább 2 (két) munkanappal vagy 48 (negyvennyolc) órával – a Felek azt a határidőt veszik figyelembe, amelyik hosszabb és így kedvezőbb a Megbízó vonatkozásában - írásos e-mail formájában jelezni a Megbízott részére az „A” típusú Egyedi Megbízása keretében. Megbízott köteles „Az Egyedi Megbízásokat” írásos e-mail formájában lehetőség szerint a munka megkezdése előtt 1 (egy) munkanappal vagy 24 (huszonnégy) órával – a Felek azt a határidőt veszik figyelembe, amelyik hosszabb – visszaigazolni arra vonatkozóan, hogy részben, vagy egészben el tudja-e látni a feladatát. A Megbízott által a Megbízónál aktuálisan nyújtott szolgáltatás feltételeitől eltérő minőségben, specifikációjában más, vagy 8 (nyolc) főt meghaladó mértékben nagyobb számú iskolaszövetkezeti tagot érintő megbízás esetén ezt a határidőt a Megbízott egyoldalú nyilatkozatával meghosszabbíthatja. A Megbízott köteles a Megbízó által megrendelt és az általa visszaigazolt létszámot a megrendelésnek megfelelő időben és helyen külső szolgáltatásra kiállítani.

2.2. A Felek megállapodása kiterjed arra, hogy a Megbízott – a Megbízó igénye esetén akár a Megbízó bevonásával - előzetes adatelemzés és személyes meghallgatás útján választja ki

azokat a személyeket, akiken keresztül a megbízást teljesíteni fogja.

2.3. A Megbízó köteles minden tárgyi eszközt, információt és egyéb feltételt biztosítani, amely nélkülözhetetlen a jelen szerződésszerű teljesítéséhez, továbbá köteles viselni a tevékenység terheit és kockázatait.

2.4. Felek a jelen szerződés teljesítésével havonta, vagy a jelen szerződés lezárásakor – Felek azt veszik figyelembe, amelyik határidő következik be hamarabb - egymással kötelesek elszámolni (elszámolási időszak).

2.5. Az elszámolási időszakot követően a Megbízó a Megbízott - jelen szerződés teljesítésében résztvevő - tagjai által teljesített munkaidő nyilvántartásáról kimutatást küld, legkésőbb a szerződés II. 1-es pontjában foglalt határidőig (munkaidő kimutatás). A Megbízó tudomásul veszi, hogy a jelen pontban foglalt kötelezettségének megszegésével súlyosan akadályozza a Megbízottat adóbevallási, adó- és díjfizetési kötelezettségei teljesítésében. Felek együttműködése keretében a Megbízó köteles megtenni minden tőle telhetőt, hogy ne akadályozza a Megbízottat adóbevallási adó- és díjfizetési kötelezettsége teljesítésében.

2.6. A Megbízó jogosult kiállítani a teljesítésigazolást a fentebbi 2.5. pontban rögzített munkaidő kimutatással egyidőben. Megbízó a munkaidő kimutatásban rögzíti a teljesítés tényét, mértékét, esetleges kifogásait és a teljesítés hiányosságait. E teljesítési igazolást a Megbízó a szerződés II.2-es pontjában foglalt határidőig köteles a Megbízott részére eljuttatni.

2.7. Amennyiben a Megbízó a jelen ÁSZF 2.6. pontjában foglalt teljesítési igazolást a meghatározott határidőig nem juttatja el a Megbízottnak úgy a Megbízott a teljesítést a jelen ÁSZF 2.5. pontja szerinti jelenléti ívek, azok hiányában a jelen ÁSZF 2.1. pontjában foglalt megrendelés alapján számolja el, és készíti el a szolgáltatás számláját.

2.8. A Megbízott a jelen ÁSZF 2.6. pontjában rögzített teljesítési igazolás, annak hiányában a jelen ÁSZF 2.5. pontja szerinti kimutatások és jelenléti ívek alapján készíti el a számlát, amelyet a szerződés II.3-as pontjában szereplő határidőn belül köteles a Megbízott bankszámlájára történő átutalással kiegyenlíteni. Felek a jelen pont szerinti kifizetést akkor tekintik teljesítettnek, ha annak összege a Megbízott bankszámláján jóváírásra kerül. Késedelmes fizetés esetén a Megbízott a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. § szerinti késedelmi kamatot számít fel.

2.9. A megbízási fizetési hátralék esetén a Megbízott jogosult korlátozni vagy felfüggeszteni a teljesítést azzal, hogy a jelen korlátozás vagy felfüggesztés nem minősül a Megbízó szerződésszegésének.

2.10. A Megbízó a Megbízott számlája ellen kifogást emelhet a szerződés II.4-es pontjában foglalt határidőn belül. A jelen pont szerinti megbízási kifogás a számla összegére, a számla tételeire, a számla fizetési határidejére, vagy egyéb a számlával kapcsolatos körülményekre irányulhat. Amennyiben a Megbízott a számlát - az abban foglalt eredeti fizetési határidőn belül - a kifogásnak megfelelően módosítja, azaz a kifogást valósnak minősíti, úgy a Megbízó által emelt kifogás a számla nem kifogásolt részeit nem érinti. A jelen pontban foglalt határidő jogvesztő, azaz a számlát a Megbízó által befogadottnak kell tekinteni, amennyiben a Megbízó a Megbízott számlája ellen a jelen pontban rögzített határidőben kifogást nem emel.

2.11. A Felek kötelezettségek vállalnak arra, hogy a szerződés tartalmát bizalmasan kezelik, azt nem hozzák harmadik személy tudomására, kivéve az illetékes hatóságok erre irányuló kérésének, illetve a másik fél előzetes írásbeli engedélyének esetét. A Felek bizalmasan kezelik továbbá a másik félről tudomásukra jutott adatokat, üzleti ismereteket (beleértve a technikai, üzleti, know-how, ár és üzletviteli információkat), amelyeket a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően nem használhatnak fel, kivéve, ha a közöttük létrejött Szerződés másként nem rendelkezik. Felek e titoktartási kötelezettségükért a Ptk. szerinti felelősséggel tartoznak. Mindezen kötelezettség a Feleket a Szerződés megszűnését követő 3 (három) évig kötelezi.

II. A szerződésszegés esetei, a szerződés megszüntetésének módjai

1. A szerződés megszűnik a szerződés 1.4-es pontjában foglalt határidő, vagy - rendes felmondás esetén – a szerződésben meghatározott felmondási határidő lejártával.

2. Rendes felmondását egyik fél sem köteles indokolni.

3. Bármelyik fél jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás), amennyiben a másik fél a szerződéses jogviszonyából származó valamely lényeges kötelezettségét jelentős mértékben megszegi, és azt az erről történő értesítés átvételét követő 5 (öt) napon belül nem hárította el, nem teljesítette. Amennyiben a rendkívüli felmondási ok jellegénél fogva nem orvosolható, bármely fél korlátozás nélkül élhet a rendkívüli felmondás jogával.

4. A jelen alcímben foglalt határidőket az erre vonatkozó jognyilatkozat másik fél általi, tértivevénnel igazolt kézhezvételét követő munkanaptól kell számítani.

5. Súlyos szerződésszegésnek, azaz a szerződés rendkívüli felmondására okot adó körülménynek minősül különösen, de nem kizárólagosan a következők:

- 5.1. az együttműködési kötelezettség megszegése,
- 5.2. titoktartási kötelezettség megszegése,
- 5.3. a foglalkoztatással kapcsolatos kötelezettségek nem vagy nem a hatályos jogszabályi rendelkezések szerinti betartása, teljesítése,
- 5.4. minden olyan kifizetés, amely a szerződés teljesítésében résztvevő tagok számára közvetlenül vagy a Megbízott megkerülésével történik,
- 5.5. bármely fél csőd-, felszámolási-, végelszámolási-, vagy végrehajtási eljárás alá kerülése,
- 5.6. bármely fizetési késedelem, és/vagy
- 5.7. a tagok jogainak csorbitása a hatályos jogszabályi rendelkezések, egyéb Szabályzatok megszegésével (például ilyen lehet az, hogy a Megbízó a tagot nem engedi pihenő időre stb.)

6. A szerződésszegésért felelős fél teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik a másik félnek, illetve harmadik személynek az általa a szerződésszegéssel okozott kárért. Amennyiben bármely Felet a másik Fél mulasztásából járulékos kár éri - ideértve különösen, de nem kizárólagosan a szerződésből, annak megszűnését követően keletkezett kárt is, úgy a károkozó Fél a bizonyíthatóan igazolt kárt a másik Fél részére megfizetni köteles. Ilyen eset lehet a bíróságokból fakadó egyéb joghátrányok, így különösen, de nem kizárólagosan a támogatásokból, pályázatokból, közbeszerzésekből történő kizárás is.

7. Felek vis maiornak tekintik, ha bármely Fél az érdekkörén kívüli, elháríthatatlan külső ok miatt átmenetileg nem képes a szerződésben foglalt kötelezettségeinek eleget tenni. Így a Felek vis maiornak tekintik különösen, de nem kizárólagosan a kormányzati, önkormányzati vagy hatósági döntések, jogszabályi előírások megváltozását, elemi csapásokat, háborút, általános vagy tömegközlekedési sztrájkot, igazolt tömegközlekedési üzemzavart, a szerződés teljesítésében résztvevő tag igazolt megbetegedését. Felek kötelesek minden ésszerű intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a vis maior következményeit minimálisra csökkentsék.

III. Felek közötti kapcsolattartásra vonatkozó rendelkezések

- 1.** Felek kijelentik, hogy a Szerződést és annak teljesítését érintő ügyekben a jelen ÁSZF és azon belül a jelen alcímben foglaltak szerint tartják egymással a kapcsolatot.

- 2.** Felek közt a kapcsolattartás kizárólag írásban (email, postai út) történik, amelynek hatékony eredményessége érdekében kapcsolattartó személyeket jelölnék ki a szerződésben.

- 3.** Az írásbeli közlés szabályszerűen átadottnak minősül, amennyiben azt a másik félnek a szerződésben megjelölt kézbesítési címére küldték. Személyes kézbesítés esetén szabályszerűen átadottnak minősül az igazolt átvétel napján. Ajánlott és/vagy tértivevényes postai kézbesítés esetén az átvétel napja, vagy ismételt sikertelen kézbesítés esetén az ezt követő 5. (ötödik) munkanap.

- 4.** Email útján való kapcsolattartás esetén a kézbesítés időpontjának az elektronikus üzenet másik fél levelezőszerverére történő megérkezésének időpontja minősül. Felek a Szerződés operatív végrehajtásával összefüggő napi kapcsolattartáskor elsődlegesen az email útján való levelezést alkalmazzák.

- 5.** Amennyiben az értesítést több módon is megküldték, azaz postai és email útján is, úgy az első kézbesítés időpontja az irányadó.

- 6.** Felek kötelesek a Szerződés III. fejezetében rögzített kapcsolattartók személyében bekövetkező változásról egymást 5 (öt) munkanapon belül értesíteni.

- 7.** Jelen alcím vonatkozásában nem minősül munkanapnak a szombati nap akkor sem, ha azt az illetékes miniszter rendeletében munkanappá nyilvánította.

- 8.** Felek gondoskodnak arról, hogy a Szerződésben kijelölt kapcsolattartóikat – mint érintetteket – megfelelőképp tájékoztassák arról, hogy a szerződésben megadott személyes adataikat a másik Fél a szerződés szerinti célból kezeli, összhangban a személyes adatok kezelésére vonatkozó uniós jogi aktusban és nemzeti jogszabályban foglaltakkal. Az adatkezelés a szerződésben foglaltak végrehajtása és az annak teljesítésével összefüggő kapcsolattartás céljából szükséges, jogalapja a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (általános adatvédelmi rendelet) (a továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdés b) pontja. Amennyiben nem a szerződés aláírására jogosult képviselő kerül kapcsolattartóként megjelölésre, úgy a megjelölt személy személyes adatainak kezelése ugyanazon célból az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogos érdek alapján történik. Felek tudomásul veszik, hogy a kapcsolattartóként megjelölt személy a GDPR 15. cikkével összhangban információt kérhet személyes adatai kezeléséről, a GDPR 16. és 18. cikkével összhangban kérheti a személyes adatainak helyesbítését, kezelésének korlátozását, illetve a GDPR 21. cikke szerinti eset fennállása esetén tiltakozhat azok kezelése ellen.

Majosháza, 2025. 09.01.